

請求書の作成

作成した見積書や日報を利用して請求書を作成できます。

工種名	名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要	累計(今回含む)数量	累計(今回含む)金額	契約内容数量	契約内容金額
1	管理作業					179,801		179,801	179,801	179,801	179,801
2	世話役		日	3	23,000	69,000		3	69,000	3	69,000
3	作業員		日	3	19,000	57,000		3	57,000	3	57,000
4	殺虫剤	スミチオン	本	1	1,230	1,230		1	1,230	1	1,230
5	トラック運転	2t積	時間	9	5,819	52,371		9	52,371	9	52,371
7	計					179,801		179,801	179,801	179,801	179,801
8	運転費		式			35,399		35,399	35,399	35,399	35,399
9	合計					215,000		215,000	215,000	215,000	215,000
10	消費税相当額		式			21,500		21,500	21,500	21,500	21,500
11	総計					236,500		236,500	236,500	236,500	236,500

事前に提出した見積書に出来高数量を入力することで、見積書ベースの請求書を作成することができます。

請求書

計画 太郎 様
〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1
株式会社 ランド計画
〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1
TEL 0776-21-7733
FAX 0776-21-7734
代表者 株式会社

工種/名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
管理作業		日	3	23,000	69,000	
作業員		日	3	19,000	57,000	
殺虫剤	スミチオン	本	1	1,230	1,230	
トラック運転	2t積	時間	9	5,819	52,371	
計					179,801	
運転費		式	1		35,399	
合計					215,000	
消費税相当額		式	1		21,500	
総計					236,500	

見積書作成 → 出来高入力 → 請求書作成 → 印刷

日報売上表

観客名: 計画 太郎 / 庭園管理 (追加)

【抽出条件】 集計方法: 日別 | 集計期間: (指定なし) | 表示区分: 未請求のみ表示 | 数量 0 を表示

日付/科目	名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要	原価(参考)
2021/10/01	労務 世話役	植木 竹造	日	1	23,000	23,000		19,000
	労務 作業員	花咲 新作	日	1	19,000	19,000		15,800
	機械 トリマー		日	1	300	300		300
	機械 軽トラック		日	1	1,900	1,900		1,500
	小計					44,280		
2021/10/02	労務 世話役	植木 竹造	日	1	23,000	23,000		19,000
	労務 作業員	花咲 新作	日	1	19,000	19,000		15,800
	資材 殺虫剤	スミチオン	本	1	1,230	1,230		984
	機械 軽トラック		日	1	1,900	1,900		1,500
	機械 動力噴霧器		日	1	500	500		400
	小計					45,630		
	計					89,910		

作成された日報の情報を集計することで日報ベースの売上表を作成することができ、さらに日報売上表から請求書を作成することができます。

請求書

計画 太郎 様
〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1
株式会社 ランド計画
〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1
TEL 0776-21-7733
FAX 0776-21-7734
代表者 株式会社

工種/名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
労務		日	2	23,000	46,000	
作業員		日	2	19,000	38,000	
資材	スミチオン	本	1	1,230	1,230	
機械		日	1	1,900	1,900	
動力噴霧器		日	1	500	500	
計					97,630	
運転費		式	1		35,399	
合計					133,029	
消費税相当額		式	1		13,303	
総計					146,332	

日報作成 → 日報売上表作成 → 請求書作成 → 印刷

入金情報も管理することで未入金がないか確認できます。

請求書発行後、入金情報を管理することで売掛金の状況を把握できます。

請求入金管理

【抽出条件】 観客名: (指定なし) | 集計期間: (指定なし) | 表示する請求書: すべて表示

請求日	整理番号	宛先	件名	請求額	入金日	入金額	調整額	入金総額	売掛金	回収状況
2021/10/02	MO101-02	計画 太郎	庭園管理 (追加)	107,800		0	0	0	107,800	未回収
2021/07/30	MO101-01	計画 太郎	庭園管理	236,500	2021/07/31	236,500	0	236,500	0	回収済

複数のパソコンでご利用をお考えの場合
社内ネットワークを利用することで、従業員の方が各自のパソコンで作成した日報を、別のパソコンからでも閲覧・編集することができるネットワーク対応になっています。
(パスワード設定により閲覧できる情報を制限することもできます。)

■ 動作環境
OS : Windows 11 / 10
ディスプレイ : 解像度 1024×768以上を推奨
ハードディスク : 空き容量 300MB以上
プリンタ : 上記OSで使用可能なプリンタ
周辺機器 : CDの内容を読むことができるドライブ
※ 記載されている規格・製品名は、各社の登録商標です。

※ カタログに記載された内容は改良のため予告なく変更することがあります。

民間の庭園維持管理作業を多く抱える造園業者様へのご提案

庭園管理ソフト ガーデンランド3



ガーデンランドは
1年を通して短期間の作業が繰り返される庭園維持管理作業を多数抱えておられる造園業者様向けのソフトです。

- 顧客情報の管理
- 見積書の作成
- 作業計画の立案
- 日報の作成
- 原価の把握
- 請求書の作成

顧客情報の管理

顧客情報を登録することで、顧客の連絡先や住所などをすぐに確認できます。

● 顧客はグループに分類して登録します。

● 住所や電話番号などの基本的な情報のほかに、地図・図面・写真などの画像ファイルも登録できます。

作業計画の立案

他の顧客の予定を調整しながら、新規顧客の作業予定を立てられます。

● 年間作業計画では、ある顧客に対する1年を通しての作業予定を登録できます。

● 月間作業計画では、同じ月に作業が予定された全顧客の状況を見ながらスケジュール調整ができます。

見積書の作成

民間工事向けの見積書を簡単操作で時間をかけずに作成できます。

● 見積書は、キーボードから項目を直接入力したり、搭載されたデータを組み込んだりしながら作成します。

● 労務や材料など見積書に計上したい項目は、キーボードから直接入力することで作成できます。

● 見積書に計上した項目は、次の見積書作成時に再利用できます。

● 実行予算をシミュレーションしながら提出用の見積書を作成することができます。

● 造園積算ソフト「見積ランド」(弊社製品)で作成したファイルを利用できます。

日報の作成

日報を作成し情報を集計することで、実際に掛った費用(原価)を把握することができます。

● 日報は、日報作成用に登録された労務・機械・資材などのマスターデータを組み込んだり、登録されていない項目を直接入力しながら作成します。

● この顧客に対し実際に掛った費用はどれだけだったのだろう？

● 材料の請求がきているがいつ購入(使用)したのだろう？

● 例えば、「剪定」を行う際に必要と考えられる資材・機械・道具などをあらかじめ組み合わせセット登録しておくことで、日報を作成する際に「剪定」を呼び出すだけでセット登録された資材・機械・道具などの項目が既に準備された状態で日報入力を開始できる便利機能がっています。

● 日報に入力された情報を集計することで、顧客ごとの原価の合計や、指定された期間における全顧客の原価の合計などを確認することができます。